### 附件

# 苍南县教育局机关2019年劳动节假期值班安排表

**（2019年5月1日上午8：15—2019年5月4日上午8：15）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日 期 | 带班领导及  联系方式  （当日8:15—次日8:15） | 值班人员及联系方式 | | | 总负责人 |
| 星期 | 白天  (8:15-18:15) | 晚上  (18:15-次日8：15) | 当日  8:15—次日8:15 |
| 5月1日 | 李荣荣  13858785166 | 周三 | 许慧冬  13566102555 | 欧阳陆明  13958777858 | 兰准凯  13506619732 |
| 5月2日 | 邱绍荣  13906778812 | 周四 | 杨海棠  13566199552 | 李季  13758856239 |
| 5月3日 | 金李胜  13806821189 | 周五 | 谢晨晨  15858850787 | 陈应验  13806822103 |
| 5月4日 | 章锦钻  13958718357 | 周六 | 施依萍  13758887669 | 吴定钊  13858798731 |

### 备注：

1.值班地点设在一楼；值班人员要坚守岗位，确保通讯畅通，及时发现和处理突发性事件，重要情况及时上报市教育局值班室（联系电话：88636388），县委县政府值班室（电话：68881515，传真：68881222、68898396）。

2.及时做好当班情况的记录，并填入记录本。