

# 苍南县校（园）服及学生床上用品采购管理办法

## 第一章 总 则

根据《教育部 工商总局 质检总局 国家标准委关于进一步加强中小學生校服管理工作的意见》（教基一〔2015〕3号）、《浙江省教育厅 浙江省质量技术监督局 浙江省工商行政管理局关于进一步加强我省學生校服和床上用品规范管理的通知》（2014浙教技〔2014〕52号）、《温州市教育局 温州市市场监督管理局 温州市质量技术监督局关于进一步加强中小學生校服管理提升校服质量的意见》（温教装〔2018〕71号）、《温州市教育局 温州市市场监督管理局关于印发温州市校（园）服及學生床上用品管理办法（试行）的通知》（温教技〔2021〕42号）等规定，结合我县实际，制定本办法，适用于苍南县各级各类中小學校、幼儿园（含公办、民办）校服和學生床上用品管理工作。

## 第二章 责任分工

**第一条** 学校应成立学校和家長委员会为主体的校服管理工作小组，相关处室、家長代表、教师代表等担任组员（其中家長代表不少于三分之一），校服管理工作小组应根据上级有关要求，做好校服和學生床上用品选购工作的组织、实施和管理工作，做到分工明确、责任到人、流程规范。

## 第三章 定义标准

**第二条** 校服是指学生在校期间或其他规定时间和场所的统一着装,是具有学校文化内涵、中小學生身份标识性的制服。

学生床上用品是指与学校寝室家具匹配、统一样式和品种的寝具和其他相关用品。

**第三条** 校服严格执行《中小學生校服》(GB/T31888-2015)标准;安全类别必须符合《国家纺织产品基本安全技术规范》(GB/T18401-2010)、《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》(GB/T31701-2015)、《中小學生交通安全反光校服》(GB/T28468-2012)要求。

学生床上用品严格执行《絮用纤维制品通用技术要求》(GB/T18383-2007)、《梳棉胎》(GB/T35932-2018)、《被、被套》(GB/T22796-2009)、《床单》(GB/T22797-2009)要求,安全类别符合《国家纺织产品基本安全技术规范》(GB/T18401-2010)床单、被套、枕巾等B类、棉胎C类要求。

各校可结合实际适当提高指标要求。

#### **第四章 选用规则**

**第四条** 校服选用体现学校文化内涵和办学特色的制服,款式由校服管理工作小组确定。校服选用应从学校规模、办学特色、资金来源等方面综合考虑。

**第五条** 校服管理工作小组应在采购前召开校服管理工作会议并形成选用意见书(附件2),并在校园醒目位置公示。选用意见书须明确是否选用校服、校服款式、床上用品品种、单生购

买套数、价格区间、采购方式等。

**第六条** 校服款式和学生床上用品品种一经选用，要保持相对稳定，使用周期原则上不少于三年。

**第七条** 含有学校或地域文化特色的校服款式设计版权应在合同中明确版权所属或使用权限。

## 第五章 规范采购

**第八条** 校服和学生床上用品采购参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等有关法规执行。

**第九条** 校服和学生床上用品的采购方式采取学校自行组织采购。须委托采购代理机构采用公开招标方式进行，招标信息和采购结果须在浙江省政府采购网上发布并在校园醒目位置公示。

**第十条** 校服和学生床上用品采购评委会负责采购评审，评委会成员由学校组织确定。采购过程由教育局机关纪委全程监督。

**第十一条** 校服和学生床上用品采购合同应包含质量检测报告和调换、修补、增购等售后服务约定。增购校服和学生床上用品的价格不得高于合同价。学校应在前一轮合同到期前，提前做好新一轮招标工作。

## 第六章 验收检测

**第十二条** 学校应对校服和学生床上用品认真进行履约验收，核实供货产品与采购合同约定的技术标准和所使用的面辅料等完全一致后方可发放给学生使用。

**第十三条** 落实校服“双送检”制度，首检由校服生产企业将其自行采购的校服布料、辅料、配饰等原材料及出厂前的校服成品主动送检，并取得法定检验机构出具的检验合格报告，作为投标前置条件；二检由学校校服管理工作小组随机抽取检测所需数量校服，封存签字后送检，相关检测费用由供应商在投标方案中列支，不得向学校家长另外收取。

**第十四条** 学校不得参与校服和学生床上用品收费，可为学生（家长）提供必要的协助。

## **第七章 监督检查**

**第十五条** 校服和学生床上用品实行“双备一查”监管机制。“双备”即学校在形成选用意见后，将选用意见书作为学校“三重一大”事项向教育局机关纪委登记备案。在完成验收工作后一个月内，将招标结果通知书、采购合同、检测报告、验收结果等台帐资料上报县教育技术装备管理中心备案；“一查”由市监部门不定期对产品质量、售后服务等相关工作开展监督抽查。教育部门加强与市监部门的沟通合作，建立产品质量信息共享机制。

**第十六条** 县教育主管部门要充分发挥信息平台作用，公布投诉举报热线，畅通学校、群众反映问题的渠道，更好地服务学生学校，防范廉政风险。学校要对存在质量和服务问题的供应商进行约谈，同时将相关信息向有关部门通报。学校根据公告内容谨慎选择供应商。

**第十七条** 各校要将校服和学生床上用品采购工作列入廉

政风险防控重点，对存在未履行职责、违反程序、收取回扣、滥用职权、徇私舞弊等各类违规违纪行为的人员，由相关职能部门依法处理，涉嫌构成犯罪的，依法移送司法机关处理。

## **第八章 保障机制**

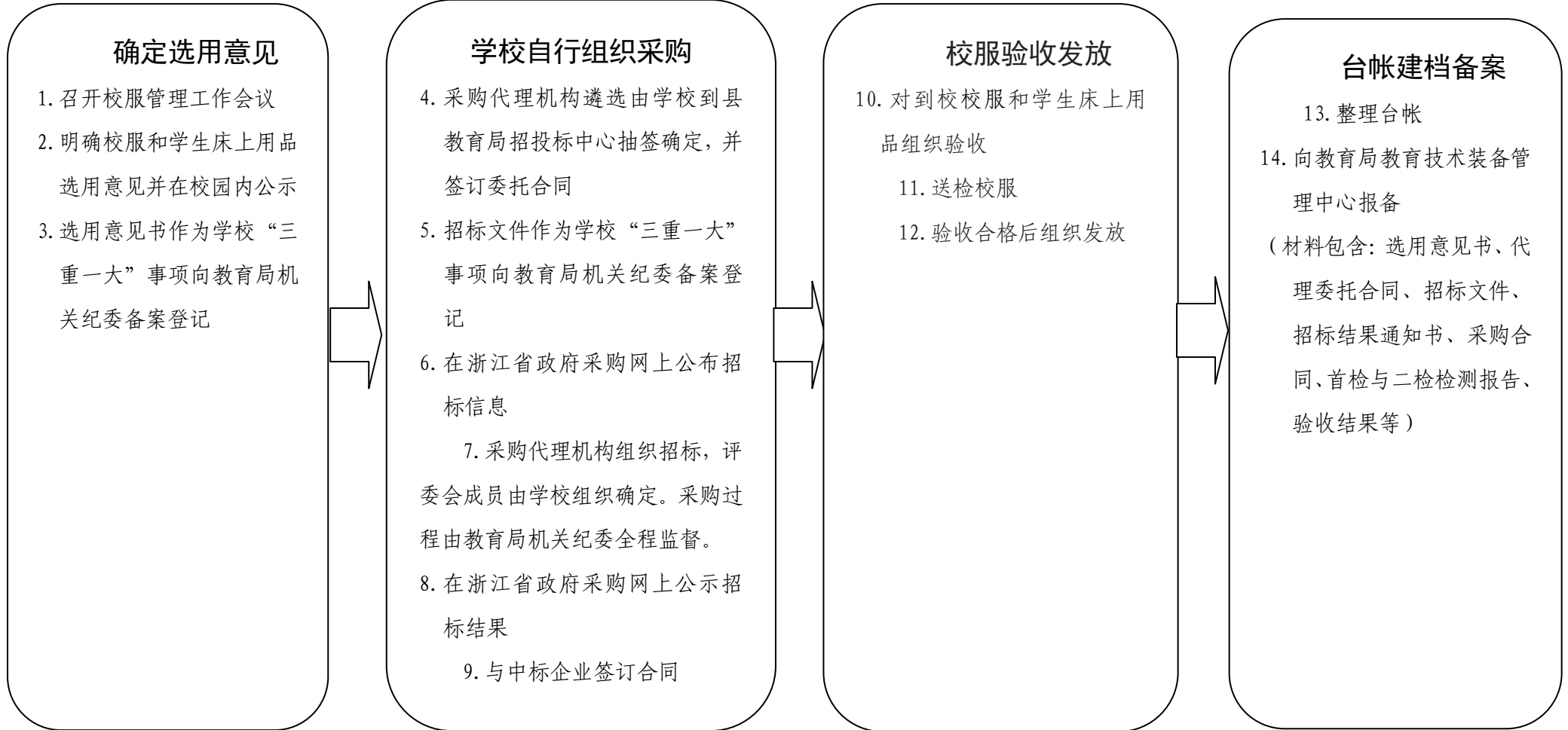
**第十八条** 鼓励企业、事业单位、社会团体和个人等社会力量向家庭贫困学生、革命烈士子女、孤儿、残疾学生等捐助校服和学生床上用品。

**第十九条** 部分学校、幼儿园确因特殊原因无法完全贯彻执行的，应及时向家长说明情况，将本校（园）工作方案向教育技术装备管理中心备案。

**第二十条** 本办法自印发之日起实施。

附件：1.校服和学生床上用品管理工作流程图  
2.校服和学生床上用品

## 校服和学生床上用品管理工作流程图



## 附件 2

# 校服和学生床上用品选用意见书

为做好\_\_\_\_\_学校校服和学生床上用品选用采购工作，根据市教育局有关文件精神，学校成立了以学校和家长委员会为主体，相关处室、家长代表、教师代表等多方参与的校服管理工作小组，负责具体选用、采购、验收、发放工作。

经学校校服管理工作小组研究，决定本届学生(是/否)穿着校服；此次采购的校服款式分别为\_\_\_\_\_，学生床上用品分别为\_\_\_\_\_；质量标准执行：\_\_\_\_\_；价格区间分别为：校服\_\_\_\_\_；学生床上用品\_\_\_\_\_元至\_\_\_\_\_元/套；每生采购数量为\_\_套；采购方式采用\_\_\_\_\_；家长可以根据孩子实际需要及家庭经济能力自行决定是否购买。按照相关规定和要求，校服和学生床上用品费用由供应商直接收取，学校不会从中获取任何费用和其他利益。

学校在接收校服时，将会查验质量标识并抽取一定数量的校服送法定检验机构检测。同时，还将在合同中与供应商明确约定具体的售后服务措施和服务承诺，并及时回应学生（家长）关于校服和学生床上用品问题的投诉、反馈、建议等需求（校服管理工作联系人：\_\_\_\_\_，电话：\_\_\_\_\_）。

附件：1. 校服款式规格说明

2. 学生床上用品规格说明

校服管理工作小组成员签名：

年 月 日